

ERGEBNISPROTOKOLL

Ort: Rathaus, Ratssitzungssaal (P12)	Datum: 15.08.2025	Uhrzeit: 16:00 Uhr bis 17:00 Uhr
Finanzielle Auswirkungen:	KiJuPa Sitzung	

TOP 1 Begrüßung sowie Anmerkungen zur Tagesordnung

Die 1. Vorsitzende, Frau Ronja Bengtsson, begrüßte herzlich alle Anwesenden zur ersten Sitzung nach den Sommerferien. Besonders begrüßte sie die Mitglieder des Kinder- und Jugendparlaments sowie die Gäste: Frau Gabriele Misera (Seniorenvertretung Lingen), Herrn Heiner Rehnen (Bündnis 90/Die Grünen/FWL) und Frau Hannelore Scholz (SPD).

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 27.06.2025 wurde einstimmig genehmigt.

TOP 3 Bericht der Verwaltung (Termine, Etatübersicht)

Die Vorstellung der Termin- und Etatübersicht erfolgte durch Herrn Daniel Kruse. Auch er begrüßte alle Anwesenden herzlich und stellte die kommenden Termine vor. Des Weiteren äußerte er die Hoffnung, dass alle Mitglieder schöne Sommerferien verbracht haben, und sprach gleichzeitig ein Lob aus, dass trotz der Hitze so viele an der Sitzung teilnehmen. Außerdem erklärte Herr Kruse, dass die inhaltliche Arbeit nun richtig beginnen solle. Nach den zahlreichen Veranstaltungen im vergangenen halben Jahr solle das KiJuPa nun wieder den vollen Fokus auf eigene Projekte und Aufgaben legen.

- Dienstag, 19.08.2025, 16:00 Uhr, Rathaus (P10) → AK Infrastruktur & Freizeitflächen
- Dienstag, 26.08.2025, 17:00 Uhr, Jugendzentrum → Vorstandssitzung
- Mittwoch, 27.08.2025, 16:00 Uhr, Rathaus (120) → AK Umwelt & Soziales
- Mittwoch, 03.09.2025, 16:00 Uhr, Rathaus (P10) → AK KiJuPa Intern
- Mittwoch, 03.09.2025, 17:00 Uhr, Rathaus (P10) → Treffen überfraktioneller Arbeitskreis „KiJuPa“
- Freitag, 05.09.2025, 16:00 Uhr, Rathaus (P12) → KiJuPa Sitzung

❖ Etatübersicht

- Verbrauchsgüter 5.000,00 €
 - minus 198,56 € → Abrechnung Handkasse
 - minus 33,43 € → Einkauf Metro, Arbeitskreissitzungen
 - minus 45,00 € → Anteilige Kostenübernahme Central Kino
 - minus 237,50 € → Anteilige Kostenübernahme Buskosten
 - minus 90,43 € → Wir machen Druck, Plakate U- 16 Party
 - minus 172,07 € → Abrechnung Handkasse
 - minus 1.072,00 € → Fruchtgummis für Veranstaltungen
 - minus 394,59 € → Seifenblasen für Veranstaltungen
 - minus 284,92 € → Kreide Set für Veranstaltungen
 - minus 300,00 € → Kosten DJ Cuetime U16 Party
 - minus 154,77 € → Kosten Werbekampagne U- 16 Party
 - minus 112,30 € → Jahresgebühr KiJuPa Domain (one.com)
 - minus 385,95 € → Wir machen Druck, Kreise Set
 - minus 41,70 € → Wir machen Druck, Buntstifte – Set
 - minus 979,97 € → Textildruck Emsland, KiJuPa Jubiläumsshirts
 - minus 67,10 € → Metro, Einkauf Familiensonntag Stadtjubiläum
 - minus 1.700,00 € → Tickets Phantasialand
 - minus 41,70 € → Wir machen Druck, Buntstifte – Set
 - minus 185,55 € → Abrechnung Handkasse
 - minus 142,30 € → Metro, Einkauf Ferienpassaktion

- 1.639,84 €

▪ Anschaffungen 200,00 €	keine Ausgaben
▪ Einnahmen	plus 842,00 € → Eintrittsgelder U-16 Party plus 646,00 € → Kostenerstattung Eintritt Phantasialand
▪ Projektfond 4.700,00 €	minus 580,00 € → Schachverein Lingen, Zuschuss Schachcamp minus 500,00 € → Katholische Jugend, Zuschuss Lichtanlage minus 200,00 € → Zeltlager Kirchengemeinde Maria Königin, Thermobehälter <u>minus 411,80 €</u> → Zeltlager St. Josef Laxten, Anschaffung zweier Tischbräter 3.008,20 €
<u>Gesamt:</u>	<u>3.056,36 €</u>

TOP 4 Einwohnerfragestunde

Keine Fragen

TOP 5 Verabschiedung Leni Dück (FSJ)

Nach einem Jahr im Dienst wurde Leni Dück (FSJ) vom KiJuPa verabschiedet. Ein Jahr lang betreute sie das Kinder- und Jugendparlament. Die Kinder und Jugendlichen bedankten sich für die tolle und spaßige Zeit mit Leni. Frau Ronja Bengtsson überreichte ihr einen Präsentkorb mit einigen Dingen, die sie an die gemeinsame Zeit im KiJuPa erinnern sollen. Auch Daniel Kruse bedankte sich bei Leni für die gemeinsame Arbeit und Zeit. Leni bedankte sich mit etwas Süßem bei den Mitgliedern und wies darauf hin, dass sich jeder im Anschluss an die Sitzung eine Kleinigkeit mitnehmen könne.

TOP 6 Bericht aus den Arbeitskreisen

Frau Nala Späth, Frau Leni Dück und Herr Daniel Kruse stellten den Bericht für den Arbeitskreis „Intern und Veranstaltungen“ vor.

▪ **AK Intern & Veranstaltungen**

• **Rückblick der gemeinsamen Ferienpassaktion mit der Jugendgruppe des Lingener Tierheims**

Am 04.08.2025 fand die Ferienpassaktion in Kooperation mit der Jugendgruppe des Lingener Tierheims statt. Frau Leni Dück berichtete von einer gelungenen Aktion mit spannenden Eindrücken hinter die Kulissen. Im Anschluss an die Ferienpassaktion gab es für alle Teilnehmenden eine Portion Pommes. Insgesamt wurde das Angebot von den Kindern und Jugendlichen sehr gut angenommen, und es besteht der Wunsch, in Zukunft weitere Ferienpassaktionen mit dem Lingener Tierheim zu planen.

• **Rückblick Fahrt ins Phantasialand am 05.08.2025**

Frau Nala Späth berichtete von einer erlebnisreichen Fahrt ins Phantasialand am 05.08.2025. Insgesamt fuhren 103 Kinder und Jugendliche sowie sechs Betreuer*innen mit. Herr Daniel Kruse betonte, dass eine solche Fahrt künftig eher außerhalb der Ferienzeit angeboten werden sollte, damit mehr KiJuPa-Mitglieder das Angebot wahrnehmen können.

▪ **AK Umwelt & Soziales**

• **Spendenaktion für das Lingener Tierheim und Kinderhospiz „Löwenherz“ durch Kuchenverkauf an den weiterführenden Lingener Schulen**

Emilia Röttgers berichtete, dass der Erlös aus dem Kuchenverkauf an mehreren weiterführenden Schulen an das Tierheim Lingen sowie an das Kinderhospiz Löwenherz gespendet werden soll.

- **Hygieneartikel auf Schul- und öffentlichen Toiletten**

Außerdem informierte Emilia Röttgers darüber, dass die Bereitstellung kostenloser Hygieneartikel am Gymnasium Georgianum bereits umgesetzt wurde. In diesem Zusammenhang haben drei Mitglieder des KiJuPa eine E-Mail an den Schulleiter, Herrn Sieberg, geschickt, in der sie ein gemeinsames Treffen mit Herrn Daniel Kruse und Frau Katrin Watstat, der Gleichstellungsbeauftragten der Stadt Lingen, vorgeschlagen haben. Frau Watstat teilte den Mitgliedern des Arbeitskreises im Vorfeld mit, dass das Thema bereits im Stadtrat behandelt wurde. Ein erstes Treffen mit Frau Bach, die für die Planung und Umsetzung der Hygieneartikel am Georgianum verantwortlich ist, hat bereits stattgefunden. Sie stellte den zuständigen KiJuPa-Mitgliedern das Konzept vor.

Jetzt nach den Sommerferien soll ein Austauschtreffen mit den Schülervertretungen aller weiterführenden Schulen zum weiteren Vorgehen stattfinden.

- **Mitgestaltung eines PikoParks an der Wilhelmshöhe**

- **Internetcafé für Senioren in Kooperation mit der Seniorenvertretung**

Zusätzlich kündigte Emilia Röttgers ein neues Projekt in Kooperation mit der Seniorenvertretung an: Geplant ist ein Internetcafé für Seniorinnen und Senioren, das von Mitgliedern des KiJuPa betreut werden soll. Dabei werden die Jugendlichen den älteren Teilnehmerinnen und Teilnehmern bei Fragen und Problemen im Umgang mit digitalen Geräten zur Seite stehen.

- **Es wurde eine Fläche für die KiJuPa-Baumpflanzaktion im Emsauenpark gefunden. Derzeit wird geklärt, wer die Kosten für die Anschaffung der Bäume übernimmt.**

- **AK Infrastruktur und Freizeitflächen**

- **Standortsuche für einen Parkour, um Kinderrechte spielerisch darzustellen**

Der Arbeitskreis Infrastruktur und Freizeitflächen plant die Einrichtung eines „Platzes der Kinderrechte“. Quentin Schneider berichtete, dass es im Kreis Lippe, in Blomberg einen Parkour mit spielerischen Elementen gibt. Der Arbeitskreis überlegt, ob der Platz der ehemaligen Skateranlage am Konrad-Adenauer-Ring ein geeigneter Standort für einen solchen Parkour der Kinderrechte wäre. Ebenso wurde diskutiert, ob der Parkour an den Schulhof der Paul-Gerhardt-Grundschule angrenzen könnte.

Ursprünglich war auch die Idee eines Pumptracks vorgesehen, doch dieses Projekt stellte sich als sehr kostspielig heraus und wird daher nicht weiterverfolgt.

Herr Daniel Kruse erklärte, dass es bereits ein erstes Treffen zur Planung des Platzes der Kinderrechte gegeben habe. Ergebnis des Treffens war, dass man nicht lediglich einen Platz mit Schildern oder Tafeln schaffen wolle, sondern eine kreative Umsetzung mithilfe von Spielgeräten anstrebt, die den Nutzer*innen die Kinderrechte spielerisch näherbringen sollen.

Nach Angaben des Kinderschutzbundes wäre ein Platz der Kinderrechte auch auf dem Bahnhofsvorplatz möglich. Diese Idee sei bereits mit der Verwaltung besprochen worden.

Nach den Sommerferien soll ein weiteres Austauschtreffen auf Einladung des Kinderschutzbundes stattfinden.

TOP 7 Bericht aus dem Vorstand

Frau Ronja Bengtsson berichtete, dass ein Austauschtreffen des überfraktionellen Arbeitskreises mit den Vorständen des Stadtjugendrings und des KiJuPa geplant ist. Falls seitens der KiJuPa-Mitglieder offene Fragen bestehen, die die Vorstandsmitglieder ansprechen sollen, konnten diese in der Sitzung gestellt werden.

TOP 8 Verschiedenes

- **Vernetzungstreffen des NDJ vom 29. bis zum 31.08.2025 in Hannover**

Am letzten Augustwochenende findet das 4. Vernetzungstreffen des Niedersächsischen Dachverbandes der Kinder- und Jugendbeteiligungsgremien (NDJ) im Haus der Jugend in Hannover statt. Eingeladen sind junge Menschen, die in einem kommunalen Beteiligungsgremium (Jugendparlament, Jugendforum, ...) aktiv sind. Die Teilnehmenden erwartet ein großes Angebot an Workshops, Podiumsdiskussionen, kleineren Austauschformaten und vielem mehr. Frau Ronja Bengtsson erklärte den KiJuPa-Mitgliedern, dass der NDJ KiJuPas bei deren Entstehung unterstützt. Gerade kleine KiJuPas profitieren sehr davon und bekommen Hilfe bei ihrer Gründung vom NDJ. Junis Muci und Maya Kaucher sollen das KiJuPa Lingen bei diesem Treffen vertreten. Da Herr Daniel Kruse an dem Wochenende verhindert ist, müssen die Vertreter*innen Ü16 sein.

Abstimmung für die Übernahme der Zugkosten

Enthaltungen 4 Stimmen

Dafür 38 Stimmen

Dagegen 0 Stimmen

Des Weiteren sollte Herr Daniel Kruse ein riesiges Dankeschön vom TPZ ausrichten. Das KiJuPa half beim 16. Welt-Kinder-Theater-Fest und unterstützte das TPZ damit sehr.

Herr Daniel Kruse erinnerte daran, dass im Anschluss an die Sitzung die restlichen Jubiläumsshirts mitgenommen werden können.

Er erinnerte ebenso an die anstehenden AK-Treffen in den nächsten Wochen und hofft auf eine hohe Beteiligung bei den Sitzungen, damit mit der Arbeit begonnen werden kann.

TOP 10 Schließung der Sitzung

Frau Ronja Bengtsson schloss die Sitzung, wies auf das Wegräumen der Flaschen hin und wünschte allen ein schönes Wochenende.

Protokoll: Leni Dück

Anwesenheitsliste

anwesend	abgemeldet	nicht da
Gabriel Da Fonseca Sousa Lebre, Muhedin Cakar, Ronja Bengtsson, Sophia Beck, Romy Altmeyen, Emin Otman, Mia Vedder, Marius Keuters, Ben Eichhorn, Josefine Scholz, Leni Sander, Emilia Röttgers, Matthias Klaas, René Klatt, Dima Hustenko, Maksim Fuhrmann, Ayleen Vanessa Wochatz, Emil Zeller, Sophia Klimansky, Ulpiana Mucci, Junis Muci, Madita Bach, Hanne Bethke, Quentin Schneider, Lea Bernsen, Nala Späth, Connor Eichhorn, Jan Büsscher, Corbinian Drees, Leanora Gels, Naia Soblys Guinales, Sana Haidari, Maya Kaucher, Anton Sandhaus, Merle Schnieders, Suna Rißer, Jakob Theising, Judith Sturm, Ayleen Vanessa Wochatz, Clemens Sandhaus	Laura Legenstein, Paula Schwennen, Mohammed Abdul Rahman Ahmed, Helene Brendel, Antonia Felschen, Bleart Laon, Kaylinn Schwarz, Fynn Wesendrupp, Khrystyna Korftun, Rayk Brand, Salih Dahir, Julian Jank, Mats Jakob Nyhof, Haris Pepić, Lana Quadt, Joni Ramonllari, Leonard Schnebeck, Frieda Steven, Janne Herbrüggen	